



Управление образования и молодежной политики
администрации городского округа города Бор
Нижегородской области

ПРИКАЗ

от 17.02.2025

№ 165-о

**О создании безопасных условий при организации
отдыха детей и их оздоровления в 2025 году**

На основании письма министерства образования и науки Нижегородской области от 20.01.2025 № Сл-316-43705/25 «О подготовке к оздоровительной кампании 2025 года» и в рамках реализации государственной политики в сфере организации отдыха и оздоровления детей

приказываю:

1. Руководителям образовательных организаций:

1.1. Обеспечить выполнение мероприятий по пожарной и антитеррористической безопасности образовательных организаций, в том числе организаций отдыха и оздоровления.

1.2. Организовать проведение противопожарных инструктажей с обслуживающим персоналом учреждений по доведению порядка действий в случае возникновения пожара, практических тренировок по отработке действий при пожаре с привлечением сотрудников (работников) государственной пожарной службы в срок до 01.04.2025 г., далее – в начале каждой смены лагеря.

1.3. Организовать качественное обучение персонала мерам пожарной безопасности в строгом соответствии с требованиями приказа МЧС России от 18.11.2021 № 806. Разработать (скорректировать) программы вводного и первичного противопожарного инструктажей. Провести практические тренировки по отработке

действий дежурного персонала на случай возникновения пожара **в срок до 01.04.2025 г.**, далее в начале каждой смены лагеря.

1.4. Приказами по учреждениям назначить ответственных должностных лиц за обеспечение безопасности в оздоровительный период **в срок до 01.04.2025 г.**

1.5. Предоставить в Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Нижегородской области в Канавинском, Московском, Сормовском районах г. Н.Новгорода и городском округе г. Бор заявления на проведение экспертизы для получения санитарно-эпидемиологического заключения, согласно приложению **в срок до 20 марта 2025 г.**

1.6. Зачислить детей на программы дополнительного образования в соответствии со сроками их реализации в каникулярный период. Для успешного зачисления детей через Навигатор необходимо, чтобы программа в системе имела статус «Опубликована», в ней установлен период обучения по программе и открыта запись.

1.7. Предоставить **в срок до 20 марта 2025 г.:**

- списки договоров с поставщиками пищевых продуктов и питьевой воды;
- копии договоров на проведение дератизации и акарицидной обработки;
- копии договоров на проведение ревизии, дезинфекции и промывки систем водоснабжения специализированной организацией;

1.8. Обеспечить детей питьевой водой гарантированного качества;

1.9. Комплектовать штат пищеблока квалифицированными кадрами;

1.10. Провести барьерную дератизацию и акарицидную обработку;

1.11. Взаимодействовать с руководством администрации и юридическими лицами, находящимися в 500-метровой зоне, прилегающей к территории организации, по вопросу благоустройства территории. Информировать территориальный отдел Управления Роспотребнадзора и главу администрации в случае затруднения данных мероприятий;

1.12. Установить квоту, обеспечивающую потребность в отдыхе и оздоровлении детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями

здоровья, проживающих на территории городского округа город Бор,
в 2025 году:

- в Муниципальном автономном учреждении дополнительного образования детском оздоровительно-образовательном центре «Орленок» сезонного действия в размере 2 процентов от фактической заполняемости учреждений за предшествующий календарный год;

- в муниципальных лагерях с дневным пребыванием детей в размере 4 процентов от фактической заполняемости организации за предшествующий календарный год;

- в лагерях труда и отдыха детей в размере 3 процентов от фактической заполняемости организации за предшествующий календарный год;

- в лагерях палаточного типа в размере 0,1 процента от фактической заполняемости организации за предшествующий календарный год.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела воспитания, дополнительного образования и молодежной политики Управления образования и молодежной политики администрации городского округа г. Бор Е.А.Безаеву.

И.о.начальника



Т.А.Буренина

Бланк учреждения	Главному врачу филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Нижегородской области в Канавинском, Московском, Сормовском районах г.Н.Новгорода, городского округа город Бор» И.И.Куртиной
------------------	---

Заявление

Прошу Вас провести санитарно-эпидемиологическую экспертизу зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, предполагаемых для осуществления деятельности по организации отдыха детей и их оздоровления

Наименование объекта: Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«_____» (сокращенное наименование МАОУ _____) - оздоровительно-
образовательный лагерь с дневным пребыванием детей

ИНН - _____, ОГРН - _____

Юридический адрес: _____

Фактический адрес: _____

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. Приказ руководителя об организации лагеря.
 2. Инвентаризационный план с точным указанием состава помещений и площадей, составленный БТИ, кадастровой, либо иной инженерно-архитектурной организацией. (Помещения, задействованные в организации лагеря с учетом зимнего, весеннего, летнего периодов, пищеблок).
 3. Копия договора на оказание услуг по транспортированию, обработке и захоронению твердых коммунальных отходов № _____ от _____ с _____
 4. Копия договора на выполнение дезинфекционных, дезинсекционных работ с _____ № _____ от _____
 5. Копия договора на проведение акарицидной обработки территории с актом выполненных работ при необходимости (летний период) _____
 6. Копия договора по организации питания от _____ с _____
 7. Копия Договора об оказании мед.услуг с районной поликлиникой _____
 8. Копия договора на проведение мед.осмотров сотрудников. Мед.книжки работников с отметками об обследовании, сведениями о профилактических прививках, прохождении гигиенического обучения.
- Список сотрудников вакцинированных и переболевших COVID-19 в течении последних 6 месяцев.

9. Пояснительная записка.

10. Штат педагогов-воспитателей, инструкторов по физической культуре, административно-хозяйственного и обслуживающего персонала, персонала пищеблока, мед.персонала, количество сотрудников, прошедших мед.осмотр и гиг.аттестацию (с учетом зимнего, весеннего, летнего периодов).

Подпись

Дата

Пояснительная записка

В МАОУ _____ - оздоровительно-образовательный лагерь с дневным пребыванием детей (название как по приказу) организуется на время каникул:

- весенние каникулы с «___» «___» 2025 по с «___» «___» 2025;	кол-во
детей _____ (кол-во отрядов _____ по _____ человек, до 15 лет _____ детей, организация сна _____)	
- летние каникулы с «___» «___» 2025 по с «___» «___» 2025;	кол-во
детей _____ (кол-во отрядов _____ по _____ человек, до 15 лет _____ детей, организация сна _____)	
- осенние каникулы с «___» «___» 2025 по с «___» «___» 2025;	кол-во
детей _____ (кол-во отрядов _____ по _____ человек, до 15 лет _____ детей, организация сна _____)	
- зимние каникулы с «___» «___» 2025 по с «___» «___» 2025;	кол-во
детей _____ (кол-во отрядов _____ по _____ человек, до 15 лет _____ детей, организация сна _____)	

На территории оздоровительного учреждения выделены:

Оздоровительный лагерь МАОУ _____ использует помещения, расположенные в _____-х этажном здании:

- игровые комнаты (кабинет № (по инвентаризационному плану) _____, площадью - _____ кв. м.)

- помещения для занятий кружков (кабинет № (по инвентаризационному плану) _____, площадью - _____ кв. м.)

- спальные помещения (кабинет № (по инвентаризационному плану) _____, площадью - _____ кв. м.):

количество детей, для которых организован дневной сон _____

наличие отдельных спален для мальчиков и девочек _____

площадь на 1 ребенка _____

максимальное количество детей _____

количество стационарных кроватей или раскладушек _____

количество прикроватных стульев _____

количество (запас) постельного белья на 1 ученика _____

кратность смены белья _____

- спортивный зал (кабинет № (по инвентаризационному плану) _____, площадью - _____ кв. м.)

- кладовые спортивного инвентаря, игр и кружкового инвентаря (кабинет № (по инвентаризационному плану) _____, площадью - _____ кв. м.)

- помещения для оказания медицинской помощи (кабинет № (по инвентаризационному плану) _____, площадью - _____ кв. м.):

медицинский кабинет _____

изолятор (количество кроватей, наличие раковин для мытья рук) _____

- туалеты состояние сан-тех. оборудования, оснащение педальными ведрами, держателями для туалетной бумаги, мылом, электро- или бумажными полотенцами) _____

для мальчиков: количество _____, площади _____ кв.м, оборудование: _____ унитазов, _____ писсуаров, _____

умывальников;

для девочек: количество _____, площади _____ кв.м, оборудование: _____ унитазов, _____ умывальников;

- помещение для сушки одежды и обуви (кабинет № (по инвентаризационному плану) _____, площадью - _____ кв. м.)

- раздевалка для верхней одежды (кабинет № (по инвентаризационному плану)____, площадью - ____ кв. м.)

- помещение для хранения, обработки уборочного инвентаря и приготовления дезинфекционных растворов (кабинет № (по инвентаризационному плану)____, площадью - ____ кв. м.)

наличие, оборудование поддоном и подводка к нему холодной и горячей воды со смесителем)

В помещениях пребывания (игровые, кружковые, спальни указать, в каких именно) проводится дезинфекция воздушной среды прибором по обеззараживанию воздуха (марка).

Режим дня: (ПРИМЕР)

Режим пребывания детей в лагере с дневным пребыванием детей с 8.00. до 18.00 с обязательной организацией дневного сна для детей до 15 лет и организацией 3-х разового питания (завтрак, обед, полдник) в летний период

Элементы режима дня	Пребывание детей (лето)
	с 8.00 до 18 часов
Сбор детей, свободное время, настольные игры	8.00 - 8.30
Утренняя линейка, игра тренинг для отличного настроения	8.30-8.45
Зарядка	8.45-9.00
Завтрак	9.00- 9.30
Организация и проведение культурно-массовых и спортивных мероприятий, коллективных творческих дел	9.30 – 10.30
Отдых, прогулка, оздоровительные процедуры на свежем воздухе	10.30-13.00
Обед	13.00-13.45
Подготовка ко сну	13.45 - 14.00
Тихий час	14.00-15.30
Пробуждение	15.30-16.00
Полдник	16.00-16.30
Свободное время, час свободного общения, отдых, прогулка, оздоровительные процедуры на свежем воздухе	16.30-17.30
Вечерняя линейка, подведение итогов дня	17.30-18.00
Уход домой	17.45-18.00

Режим пребывания детей в лагере с дневным пребыванием детей с 8.00 до 14.00 с организацией 2-х разового питания (завтрак, обед), без сна осенью, весной, зимой

Элементы режима дня	Пребывание детей (весна, осень, зима)
	с 8.00 до 14 часов
Сбор детей, свободное время, настольные игры	8.00 - 8.30
Утренняя линейка, игра тренинг для отличного настроения	8.45-9.00
Зарядка	9.15-9.30
Завтрак	9.30- 10.00
Организация и проведение культурно-массовых и спортивных мероприятий, коллективных творческих дел	10.00 – 11.15
Отдых, прогулка на свежем воздухе, оздоровительные процедуры	11.15-13.15
Обед	13.00-13.30
Свободное время. Час свободного общения. Подведение итогов	13.30 - 14.00
Уход домой	14.00

Организация оказания медицинской помощи (режим работы, штат, при отсутствии собственного блока - описание процесса организации медицинского обслуживания)

Пищеблок: число мест в обеденном зале – ____ мест, площадь обеденного зала ____ кв.м., перед обеденным залом оборудованы ____ умывальников, мыло имеется, бумажные полотенца имеются.

Организация питания осуществляется по договору с _____

Примерное меню разработано – 10-дневное (согласовано с директором школы) с кратностью питания – 3 раза в день, длительностью пребывания детей – 10 часов (летний лагерь).

Меню разработано на основании сборников рецептурных блюд и кулинарных изделий, 2004 г. для возрастных групп _____

Меню обеспечивает 75 % от суточных физиологических потребностей детского организма, содержание для детей возраст (г) белков - ____, жиров - ____, углеводов - ____, энергетическую ценность (ккал) – _____.

Распределение калорийности по приемам пищи в процентном отношении от суточного рациона составляет: завтрак-____%, обед-____%, полдник-____%.

Соль йодированная и продукты, обогащенные микронутриентами (молочные продукты, соки) используются. Меню не содержит запрещенных блюд и продуктов, одноименные блюда в один и тот же день и последующие 2 дня не повторяются, ежедневно вывешивается в обеденном зале. Меню раскладки, технологические карты, журналы имеются в наличии. Отбор суточных проб осуществляется, пробы хранятся в отдельном холодильнике или на верхней полке в холодильнике – 48 часов.

Вывоз пищевых отходов и мусора осуществляется по договору _____

Питьевой режим организован:

Инженерное обеспечение:

Водоснабжение холодное – централизованное по договору с _____. Подводка холодной воды: _____ Горячая вода: _____

Канализование централизованное по договору _____.

Отопление центральное по договору _____

Работы по дезинсекции и дератизации проводятся ежемесячно. Акарицидная обработка территории будет проведена перед открытием лагеря по договору с _____

Всего работающих в оздоровительном лагере - ____ человек: директор лагеря - ____, педагоги воспитатели - ____, административно-хозяйственный персонал - ____, персонал пищеблока - ____, мед.персонала- ____, инструкторов по физической культуре и плаванию- _____.

Обеспечение условий для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков _____

Договор на обследование сотрудников лагеря на Covid (исследование мазка методом ПЦР) заключен с _____. Договор на обследование сотрудников пищеблока на Covid (исследование мазка методом ПЦР), на ротавирусы и норовирусы заключен с _____

Подпись